

## **CONSELHO DE EXAMES DA ISKCON**

### **DIRETRIZES PARA SUPERVISORES DE EXAMES DE CONSULTA FECHADA**

- As fotocópias das provas devem ser mantidas, estritamente, confidenciais antes do exame.
- Organize os assentos de modo que haja distância suficiente entre os alunos, para garantir que eles não consigam ver os trabalhos uns dos outros.
- Exiba os Padrões Aplicáveis às Sessões de Avaliação de Livro Fechado e a Política sobre Trapaça e Penalidades na sala de aula, com bastante antecedência da sessão de avaliação, e revise-os com os alunos antes de começar.
- Antes de começar, lembre aos alunos de encarar o exame com espírito de devoção.
- Os alunos podem consultar dicionários durante o exame. Verifique, aleatoriamente, os dicionários que estão sendo usados para quaisquer notas ocultas.
- Garanta que um supervisor esteja presente durante toda a sessão de exame. O supervisor deve garantir, diligentemente, que os Padrões Aplicáveis às Sessões de Avaliação de Livro Fechado sejam mantidos.
- O orientador poderá tirar dúvidas dos alunos, mas, apenas, para esclarecer dúvidas sobre o trabalho.
- Todos os papéis de perguntas devem ser coletados e não levados pelos alunos, e então destruídos. Uma única cópia pode ser retida a sete chaves nos arquivos permanentes do centro.